証明日
 西暦
 年
 月
 日

 事業所名
 代表者名

 所在地
 —
 —

 電話番号
 —
 —

 担当者名
 記載者連絡先
 —
 —

## 下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目					記載	<b></b>							
1	業種	□ 農業·林業	□ 漁業		鉱業·採石業	•砂利採取美	□ 建	設業 □	製造業		□ 電気	気・ガス	・熱供給・	水道業
		□ 情報通信業 □ 運輸業·郵便業 □ 卸売業·小売業 □ 金融業·保険業									□ 不動産業・物品賃貸業			
		□ 学術研究・専門・技術サービス □ 宿泊業・飲食サービス業 □ 生活関連サービス業・娯楽業 □ 医療・福祉												
		□ 教育·学習支援:	業 口	複合サービス事	業 口公	務	□ そ	の他(					)	
,	フリガナ													
2	本人氏名								生年月	日		年	月	E
3	雇用(予定)期間等	□ 無期 □ 有期		期間		年	月	В	~	年	月		В	
3	准/11(1) 之/初间寸	名称	(無期の	D場合は雇用開始	日のみ)	+	/.	Н			73		<del>-</del>	
4	本人就労先事業所	住所												
	雇用の形態		1 パート・ア	ルバイト ロ	派遣社員 [	] 恝約計員		計在度任田	職員 口	非骨勤.6	5 吐 職 昌	П	2000年	
5			] 自営業専	_	家族従業者				□ その		咖啡吸臭		议员	)
		月火水木	金土	日 祝日	-		U **	历女癿		IE(				
					合計 時間	月間		時間		分(うち	休憩時間	1	分)	
	÷≠ ☆ □ + □ □	 一月当たりの就		月間	E	一调当	たりの京		週間		В			
	就労時間 (固定就労の場合)	平日	時	分	~	時	72 707 13		5休憩時間		分)			
		土曜	時	分	~	時			5休憩時間		分)			
6		日祝	時	分	~	時			5休憩時間		分)			
		合計時間	口月間			時間			5休憩時間		分)			
	就労時間	就労日数	口月間			日		73 (7)	0 怀思时间		/1/			
	(変則就労の場合)	主な就労時間帯												
		シフト時間帯		時	分 ~	時		分(ゔ	5休憩時間		分)			
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、	年月	年	月	年月	年		月	年月		年		月	
Ĺ	※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	日/月		時間/月	日	/月	₽	詩間/月		日/月		時	間/月	
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	□ 取得予定 □	取得中											
		期間	年	月	日	~		年		月	日			
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	□ 取得予定 □	取得中	□ 取得済み										
,		期間	年	月日	~	年	月	日						
10	産休・育休以外の休業の	口 取得予定 □	取得中	□ 取得済み	理由	〕介護休業	ŧ c	] 病休	□ その	)他(				)
10	取得	期間	年	月日	~	年	月	日						
11	復職(予定)年月日	□ 復職予定 □	復職済み		年	月	E							
	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	□ 取得予定 □	取得中		期間	年	月	日	~	年	月		日	
12		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時	分 ~	時		分(うす	5休憩時間		分)			
13	保育士等としての勤務実	□ 有 □ 有(予	定) 口	無										
Ľ	態の有無													
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	口有 口有(予	定) 口	無 口 未定										
15	入所内定時育休短縮可否	□ 可 □ 可(予	定) □	否										
16	育休延長可否	□ 可 □ 可(予	定) □	否										
17	単身赴任期間(予定含む)	年	月	日	~		年		月	日				
18	備考欄													
19	保護者記載欄	児童名			生年月日			施設名				ф,,	<b>山/竺 ※</b>	±β.\
				年	月	日				山 利用	ı+ ⊔	甲込	中(第一希	重り
		児童名			生年月日			施設名				<b>+</b> \-	±/#= ~	÷a v
				年	月	日				□ 利用中		甲込	屮(第一希	<b>望</b> )
		児童名			生年月日			施設名				<b>+</b> \-	±/#= ~	÷a v
				年	月	日				山 利用	ı₩ ⊔	中心	中(第一希	重)

## 【就労証明を受ける保護者の方へ】

- 〇 就労による宝塚市地域児童育成会の就労要件は下記のとおりです。

  - ・早期申請受付については、4月1日に就労していること。 ・月曜日~土曜日の間で週3日以上(1か月に12日以上)の勤務があること。 ・勤務終了時刻が午後2時30分以後(1年生については午後2時以降)であること。

- 記入内容の不備、記載漏れがある場合、再提出を求める場合があります。○ 育休・産休からの復職予定・内定状態の場合、雇用期間更新後や就労後の内容で再提出を求めます。○ 証明内容確認のため、担当職員が証明者へ電話させていただく場合があります。
- 証明者の押印は不要(任意)としますが、無印の場合でも、万一証明書の内容に偽造・変造が認められた場合は有印私文書 **偽造罪又は同変造罪が成立し、法定刑(3月以上5年以下の懲役)が科されることがあります。(法務省及び内閣府の見解に基づく)**

令和7年(2025年)4月1日時点で就労 (予定)される勤務先、勤務内容の就労 証明書を提出してください。

【お問い合わせ先】

宝塚市 アフタースクール製 〒665-8665 宝塚市東洋町1-1

Tel: 0797-77-2030(直通)

※ 証明内容に偽りがあり、入所(認定)要件に欠けていると認められる場合は、入所許可を取り消します。

## 【証明書を作成される方へ】

- O HPに記載要領を載せていますのでご参照ください。(ID番号:1057071)
- O 代表者名のない証明書は無効です。
- 〇 勤務内定の場合は、予定就労時間・就労日数をご記入ください。
- 〇 修正の場合は二重線で見え消しのうえ修正してください。訂正印は不要(任意)です。修正テープ・液は使用できません。
- フリクション等、消せるペンによる証明は無効です。 休職中の場合は、休職期間と復職後の予定就労時間・就労日数をご記入ください。

Ō		記載漏れがある場合、再提出を求める場合があります。 め、担当職員が電話させていただく場合があります。 			証明書作成日を記入。 ※証明日が提出日より3ヵ月以上				
		· 就労証明書			前のものは無効となります。				
	宝塚仏光保育園長	<u> </u>			**************************************				
		事業所名    株式会社○○商事			新規開業などの理由により、第三 者の証明が困難な場合は、ご自身				
		代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇			で作成・証明のうえ、下記書類の				
		所在地 兵庫県神戸市○○区○○□-□-□			いずれかの写しを添付してください				
		電話番号 * * * - * * - * * * * * * * * * * * *			(開業届、確定申告書(第一表・				
		担当者名 人事部 人事課 〇〇 〇〇			第二表)、取引先との契約書、営				
		記載者連絡先 *** - ** - ***	_	_	業許可証、賃金の明細)				
下記	の内容について、事実であ	5ことを証明いたします。			自営業(非法人)、個人営業の方で				
※本	証明書の内容について、就	労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。			主要取引先等第三者がいる場合				
					は、この欄に第三者の氏名・所属				
No.	項目	記載欄			等を記入してもらってください。 (個人名のみでの証明は不可。会				
		□ 農業・林業 □ 漁業 □ 鉱業・採石業・砂利採取業 □ 建設業 □ 製造業 □ 電気・ガス・熱供給・水道業			社名もしくは屋号を必ず記入しても				
1	業種	□ 情報通信業 □ 運輸業・郵便業 □ 卸売業・小売業 ☑ 金融業・保険業 □ 不動産業・物品賃貸業			らってください。)				
		□ 学術研究・専門・技術サービス □ 宿泊業・飲食サービス業 □ 生活関連サービス業・娯楽業 □ 医療・福祉							
	フリガナ	□ 教育・学習支援業       □ 複合サービス事業       □ 公務       □ その他(         タカラヅカ ハナコ       ハナコ			就職日を記入。就職内定の場合、				
2					就職予定日を記入。				
	本人氏名	宝塚 花子 生年月日 1988 年 11月 1日			※早期申請の場合、2025年4月1				
3	雇用(予定)期間等	☑ 無期 □ 有期 期間 2016 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日			日中トーサないといることが中等を				
4	本人就労先事業所	名称 株式会社○○商事 宝塚支店			時点で勤務していることが申請要 件になります。就職内定の場合、				
4	<b>本人</b> 就力元争未別	住所 兵庫県宝塚市○○町△△番□□号			勤務開始後、速やかに再度、就労				
5	雇用の形態	② 正社員			証明書をご提出ください。				
ŭ	准/1107/10/25	□ 自営業主 □ 自営業専従者 □ 家族従業者 □ 内職 □ 業務委託 □ その他( )							
		月     火     水     木     金     土     日     祝日     合計 時間     月間     170     時間     0     分(うち休憩時間     1200     分)			雇用契約に基づく就労時間を記				
	就労時間	一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 <u>週間</u> 5 日			入。				
	(固定就労の場合)	平日 9 時 0 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60.00 分)		_	(実際に就労した時間ではあり				
6		土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)			ません。また、残業時間も除い てください。)				
		日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)							
		合計時間 □月間 □週間 時間 分 (うち休憩時間 分)		- 1	雇用契約に基づく就労時間を記				
	就労時間 (変則就労の場合)	就労日数 口月間 口週間 日		_	入。 (実際に就労した時間ではあり				
	(SCA10902) 97-88 LI	主な就労時間帯・シフト時間帯			ません。また、残業時間も除い				
	就労実績	年月 2024 年 10 月 年月 2024 年 9 月 年月 2024 年 8 月			てください。)				
7	※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	17 日/月 145.00 時間/月 20 日/月 175.00 時間/月 21 日/月 185.00 時間/月			※週間の労働時間を記載いた				
_	産前・産後休業の取得	□ 取得予定   ☑ 取得中	10.1.1.19						
8	生 削・生 仮 1木 未 の 収 行 ※取得予定を含む	期間 2024 年 6 月 25 日 ~ 2024 年 9 月 30 日		時間数を月の労働時間とみなし					
,	育児休業の取得	□ 取得予定   ☑ 取得中   □ 取得済み		l	ます。				
9	※取得予定を含む	期間 2024 年 10月 1日 ~ 2025 年 4月 7日 ———————————————————————————————————		ſ	育児休業の取得期間を最後まで記				
10	産休・育休以外の休業の	□ 取得予定 □ 取得中 □ 取得済み 理由 □ 介護休業 □ 病休 □ その他( )			入。				
	取得	期間 年 月 日 ~ 年 月 日							
11	復職(予定)年月日	☑ 復職予定  □ 復職済み   2025 年  4  月  8   日			1年以内に育児休業等から復職済				
12	育児のための短時間	□取得予定 □取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日			の場合は、復職年月日を記入。 現在、育児休業中の場合は、予定				
12	勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	主な就労時間帯・シフト時間帯			日を記入。※早期申請では4月中				
13	保育士等としての勤務実態 の有無	口有 口有(予定) ☑無			の復帰が申請要件になります。				
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	口有 口有(予定) 口無 口未定			有期雇用で契約更新予定の場合 は有(予定)を選択。				
15	入所内定時育休短縮可否	□可 □可(予定) □否			有(予定)、無または未定の場合は				
16	育休延長可否	□ 可 ☑ 可(予定) □ 否			期間終了後再度の証明が必要。				
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日							
18	備考欄				休日が日曜日・祝日の場合かつ不 定期で休日・年末に勤務を命じる				
		児童名 生年月日 施設名	$\neg$		場合があれば、その旨を記入。				
		宝塚 太郎 2017 年 4 月 30 日 △△小育成会							
_	ID att dy an de im	児童名 生年月日 施設名	l		現在利用又は申込中の保育施設				
19	保護者記載欄	年 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	ľ	\	(放課後児童クラブ、保育所等)を				
		児童名 生年月日 施設名 □ 利用中 □ 申込中(第一希望)			記入。				
		年 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	- 1						